*Wzór pisma P2 do wnioskodawcy dotyczącego wyniku oceny operacji przez Radę.*

(Miejscowość, data)

(Sygnatura pisma)

**Szanowny Pan/Pani**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(oznaczenie adresata pisma będącego**

**wnioskodawcą lub osobą upoważnioną do**

**reprezentacji wnioskodawcy)**

Działając na podstawie art. 21 ust. 5 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1167) uprzejmie informuję, że wniosek dotyczący realizacji operacji p.n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(tytuł operacji)*złożony przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pełna nazwa wnioskodawcy)*w ramach naboru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(wskazanie zakresu tematycznego i innych danych pozwalających na identyfikację naboru)*został oceniony przez Radę LGD na posiedzeniu/ach w dniu/dniach \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*data posiedzenia Rady*).

**W wyniku przeprowadzonej oceny operacji uznano, że:**

Operacja jest zgodna z warunkami udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR[[1]](#footnote-1).

Operacja nie jest zgodna z warunkami udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR5. Niezgodność polega na:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**W wyniku dokonanej przez Radę oceny na podstawie kryteriów wyboru operacji**, operacja uzyskała ocenę łączną \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ punktów *(łączna liczba punktów przyznana operacji)*, w tym:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ punktów za kryterium \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ punktów za kryterium \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

3) ………………………………………………….. (*Itd.*).

1. Operacja uzyskała minimalną liczbę punktów (ogółem, lub w kryteriach*(skreślić niewłaściwe, wskazać kryteria w których były wyznaczone minima)*: ……….), wskazanej w ogłoszeniu o naborze1;
2. Operacja nie uzyskała minimalnej liczby punktów (ogółem, lub w kryteriach*(skreślić niewłaściwe, wskazać kryteria w których były wyznaczone minima)*: ……….), wskazanej w ogłoszeniu o naborze1
3. operacja została wybrana do dofinansowania1;
4. operacja nie została wybrana do dofinansowania1;
5. ustalona kwota wsparcia dla operacji wynosi …………… zł.;

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….(uzasadnienie w przypadku ustalenia niższej niż wnioskowana kwoty wsparcia)*

1. W dniu przekazania wniosków o udzielenie wsparcia do zarządu województwa operacja mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków.
2. W dniu przekazania wniosków o udzielenie wsparcia do zarządu województwa operacja nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków.*(Skreślić niepotrzebne w punktach wyżej lub dostosować pismo)*

Jednocześnie informuję, że po zakończeniu oceny operacji przez Radę LGD, wniosek wraz z całą dokumentacją został przekazany do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(wskazanie właściwej jednostki organizacyjnej Samorządu Województwa)* gdzie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. *o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności* podlegać będzie dalszemu procedowaniu1.

**Pouczenie**

Zgodnie z art. 21 ust. 6 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. *o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności* (Dz.U. 2015 poz. 378 z późn. zm.) od wyników oceny operacji przysługuje Wnioskodawcy prawo wniesienia protestu, na zasadach i w trybie określonych w art. 22-22m przywołanej wyżej ustawy.

Protest wnosi się do Zarządu Województwa ……………. za pośrednictwem LGD ………………………………… w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego pisma.

Protest zawiera:

1) oznaczenie zarządu województwa właściwego do rozpatrzenia protestu;

2) oznaczenie wnioskodawcy;

3) numer wniosku o wsparcie oraz numer naboru wniosków o wsparcie;

4) wskazanie:

a) warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR lub

b) kryteriów wyboru operacji

– z których oceną wnioskodawca się nie zgadza, wraz z uzasadnieniem, lub wskazanie, w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z ustaleniem przez LGD kwoty wsparcia na wdrażanie LSR niższej niż wnioskowana;

5) wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem wnioskodawcy takie naruszenia miały miejsce, wraz z uzasadnieniem;

6) podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania tego wnioskodawcy.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpisy osób upoważnionych*

*do reprezentowania LGD*

Załącznik do pisma:

Kopia uchwały z dnia \_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_ *(oznaczenie uchwały dotyczącej oceny operacji,*

*której dotyczy pismo).*

1. Niewłaściwe usunąć [↑](#footnote-ref-1)